

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции  
в ОАО «ДПТК»  
от 05.01.2026 № 1

**П Л А Н**  
**работы комиссии по противодействию коррупции**  
**ОАО «ДПТК» на 2026 год**

№ п- п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Рассмотрение результатов выполнения поручений государственных органов и руководителей аппарата управления общества по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
2	Рассмотрение выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3	Рассматривать на заседаниях комиссии ОАО «ДПТК» по противодействию коррупции: в трехдневный срок после их поступления: сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел по фактам коррупции в отношении работников организации; сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел по фактам коррупции в отношении работников организации (приговоры, определения, представления,	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции

	<p>информационные письма и др.); сообщений государственных органов о результатах проверок по материалам о фактах коррупции в отношении работников комбината (выявленные нарушения, причины и условия, способствующие совершению нарушений);</p> <p>в трехдневный срок после их направления - ответов организации государственным органам о принятых мерах по устранению и недопущению нарушений, а также причин и условий, способствующих совершению правонарушений.</p>		
4	<p>Проверка пропускного режима, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории организации транспортных средств, а также их досмотра.</p>	<p>Май 2026</p> <p>Ноябрь 2026</p>	<p>Заместитель директора по коммерческим вопросам</p>
5	<p>Проведение рейдов и проверок по сохранности государственного имущества по участкам. Проверка условий хранения материальных ценностей.</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Главный инженер, главный бухгалтер</p>
6	<p>Проведение инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей), обеспечить наличие всех актов сверки расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности.</p>	<p>Декабрь 2026</p>	<p>Главный бухгалтер</p>
7	<p>Проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций по участкам, для установления причины возникновения недостатков и излишков и лиц, виновных в их возникновении.</p>	<p>Июнь 2026</p> <p>Декабрь 2026</p>	<p>Главный бухгалтер</p>

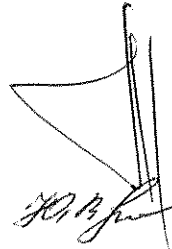
8	Контроль за надлежащим исследованием конъюнктуры рынка, а также проверкой правоспособности и экономической надёжности потенциальных контрагентов, при проведении закупок товаров (работ, услуг)	Март 2026 Сентябрь 2026	Заместитель директора по коммерческим вопросам, юрисконсульт
9	Контроль за выполнением плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции	1 раз в квартал	Главный инженер, заместитель директора по коммерческим вопросам
10	Рассмотрение вопросов использования служебного автомобильного транспорта, в том числе о проводимых мероприятиях по исключению случаев его использования в личных целях, необоснованного списания и хищения ГСМ и запасных частей	Сентябрь 2026	Главный инженер
11	Проведение контроля за соблюдением Положения по управлению дебиторской задолженностью в ОАО «ДПТК»	Май 2026 Ноябрь 2026	Заместитель директора по коммерческим вопросам, главный бухгалтер, главный экономист, начальник отдела маркетинга, юрисконсульт
12	Анализ причин возникновения просроченной дебиторской задолженности. Рассматривать полноту принятых мер по предотвращению возникновения, взысканию, образовавшейся просроченной дебиторской задолженности	Июнь 2026 Декабрь 2026	Заместитель директора по коммерческим вопросам, главный бухгалтер, юрисконсульт
13	Каждый факт возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания рассматривать на заседании комиссии по противодействию	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции

	<p>коррупции с целью установления, не связано ли возникновение задолженности с коррупционными или иными злоупотреблениями.</p>		
14	<p>Размещать на официальном сайте ОАО «ДПТК» актуальную информацию о деятельности общества и принимаемых им решениях. Обеспечить регулярное обновление информации в разделе сайта «Противодействие коррупции».</p>	<p>В течение 2026 года</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p>
15	<p>Размещать на информационных стендах организаций: информацию о фактах, имеющих повышенный общественный резонанс; выдержки из законодательства о борьбе с коррупцией и соответствующих локальных нормативных правовых актов; контактные данные председателя комиссии по противодействию коррупции и иного контактного лица по вопросам противодействия коррупции; иную информацию по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>В течение 2026 года</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p>
16	<p>Информирование руководящего состава, главных специалистов, руководителей структурных подразделений Общества об изменениях в законодательстве по борьбе с коррупцией.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p>
17	<p>Организация взаимодействия с органами, осуществляющими борьбу с коррупцией. Обобщение информации о нарушениях законодательства в экономической и финансовой сфере, поступающей от контрольных и правоохранительных органов с доведением до всех работников.</p>	<p>В течение 2026 года</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>

18	Подведение итогов работы за 2026 год	Январь 2027	Комиссия по противодействию коррупции
19	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2027 год.	Январь 2027	Комиссия по противодействию коррупции

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции  
ОАО «ДПТК»

Секретарь комиссии



В.М.Бурдь

Ю.В.Клютко